



**ОУ „КОЧО ЧЕСТИМЕНСКИ“**  
с. Пищигово, ул. „Първа“ № 8, общ. Пазарджик, обл. Пазарджик  
тел. 0899894748 , e-mail ouspistigovo@abv.bg, 1302299@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

  
Мария Златарева

Директор на ОУ „Кочо Честименски“  
с.Пищигово общ.Пазарджик

## П Л А Н

**за квалификационната дейност на педагогическите и  
непедагогическите специалисти в  
ОУ „Кочо Честименски“ с.Пищигово общ.Пазарджик  
за учебна 2025/2026 г.**

Настоящия план е приет на заседание на педагогическия съвет с  
Протокол № 18 / 01.09.25г ..... И утвърден със заповед № 574 / 11.09.2025г .....

## ПРАВИЛА

### ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА НА ОУ „КОЧО ЧЕСТИМЕНСКИ“ С. ПИЩИГОВО, ОБЩ. ПАЗАРДЖИК, ОБЛ. ПАЗАРДЖИК В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ С ВКЛЮЧЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА И РЕГИСТЪР НА УЧАСТНИЦИТЕ

#### I. ОБЩИ УСЛОВИЯ:

1. Педагогическия и непедagogическия персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация;
2. Условиата за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между училището (детската градина, обслужващото звено) и обучаващата институция.

#### II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Педагогически персонал;
2. Непедagogически персонал.

#### III. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ЗА ОБУЧЕНИЕ И ПОВИШАВАНЕ КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕРСОНАЛА:

1. Адекватност на обучението;
2. Актуалност на обучението;
3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие;
4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност;
5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите;
6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

#### IV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Анализ на кадровия персонал;
2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация;
3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация;
4. Планиране на обучението;
5. Финансово осигуряване на процеса на обучението;
6. Организиране и провеждане на обучението;
7. Анализ и оценка на ефективността от обучението.

#### V. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ ОТ ОУ „КОЧО ЧЕСТИМЕНСКИ“ С. ПИЩИГОВО В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Квалификационната дейност на педагогическият персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС;
2. Повишаването на квалификацията на педагогическият персонал има за цел:

- А) да осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
- Б) да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
3. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности;
4. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището;
5. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
- А) по собствено желание;
- Б) по препоръка на работодателя;
- В) по препоръка на експерти от РУО и МОН.
6. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова правна, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование;
7. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година;
8. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:
- А) преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни стандарти;
- Б) заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;
- В) преминават на нова педагогическа длъжност;
- Г) заемат учителска длъжност след прекъсване на учителският си стаж по специалността за повече от три учебни години;
- Д) приоритетно се осигурява на учител на всеки 4 години участие в курс по БДП;
- Е) приоритетно се осигурява на председателя на комисията по БДП на всеки 4 години участие в курс по БДП;
- Ж) приоритетно се осигурява на всеки 2 години на представител на Комитета по условия на труд, курс на тази тематика.
9. Всички желаещи да участват в квалификационната форма учители пишат мотивационно писмо до директора на училището, съдържащо:
- ✓ тема на квалификационната дейност;
  - ✓ продължителност на обучението;
  - ✓ програма на обучението;
  - ✓ финансова част;
  - ✓ мотиви за участието;
  - ✓ очаквани резултати.
10. При равни условия с предимство се ползва педагог/специалист с по-малко обучения през последната година.

## VI.

### **ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ ОТ ОУ „КОЧО ЧЕСТИМЕНСКИ“ С. ПИЩИГОВО В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО, НПЦ, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:
  - А) по собствено желание;
  - Б) по препоръка на директора на училището;
  - В) по препоръка на експерти от съответната област.
4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова-правни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда.

## **VII. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:**

1. Педагогическите кадри, придобили професионално – квалификационни степени , имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище;
2. На педагогическите кадри, придобили професионално – квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН;
3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия;
4. Възможност за кариерното развитие;
5. Диференцирано заплащане за по-високо образование и квалификация;
6. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

## **VIII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДДРЕПА:**

1. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището. За учебната 2025/2026 учебна година са определени 1% от утвърдените средства по §1 „Фонд работна заплата“ от бюджета на училището, съгласно чл.7 от Колективния трудов договор за системата на народната просвета от 27.06.2016г.  
При осъществяване на вътрешноквалификационната дейност:
  - чрез покана на външни лектори средствата се залагат в § 02-00 за изплащане на възнаграждения по извън трудови правоотношения. Възнагражденията се изплащат на база сключени граждански договори с външни лектори.
  - Закупуването на методическа литература, мултимедийни продукти, абониране за периодични научно – методически издания по съответните дисциплини се извършва по § 10-14 „Учебни и научно – изследователски разходи“ срещу представяне на фактура.  
Всички плащания се извършват след резолюция на главния счетоводител и директора на училището за възможността на финансиране.
2. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището в параграф <<Външни услуги>> като разходи за квалификация и преквалификация на персонала, от собствени приходи, дарения, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, средства от училищното настоятелство и др. Разходите се заплащат срещу представена фактура;
3. При ограничения (финансови, брой места и др.) ръководството на училището заедно с председателя на комисията по квалификационна дейност преценяват, кои от изявилите желание учители да бъдат включени в съответното обучение, като се взема предвид:

- Методическа потребност от допълнителна квалификация;
  - Показани резултати на преподавателите в образователно – възпитателния процес (индивидуалните карти за оценка на учителя);
  - Индивидуалните професионални потребности на преподавателя;
  - Препоръки на експерти от РУО;
  - Брой участия в квалификации през последните години.
4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, директорът определя средствата за съфинансиране с лично участие на служителя;
  5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално – квалификационна степен се заплащат от учителите.

#### **IX. ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ОБУЧЕНИЕТО:**

- Оценка на реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
- Оценка на наученото (промяната в знания, умения, нагласи);  
Участниците в обучението с доклад уведомяват ръководството на училището/детската градина/обслужващото звено за съдържанието на квалификационната форма; подробно споделят усвоеното съдържание. При посетени обучения от общ педагогически характер усвоеното съдържание се презентира пред педагогическата колегия;
- Оценка на промените в професионална дейност в резултат на участие в обучението;
- Влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището/детската градина/обслужващото звено.

#### **X. ОТЧЕТНОСТ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

- За отчетност на квалификационната дейност се води регистър за вписване на всички, преминали през квалификационен курс от детската градина/училището/обслужващото звено, както и финансовата стойност на курса.

**ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ**

Тематични направления	Целева група	Брой уч-ци	Форми	Период на провеждане	Продължителност	Обучаваща институция/организация	Финансиране	Забележка
1.Изпълнението на изискванията на чл.62 ал.1 т.3 от Наредбата за приобщаващото образование. Методическа подкрепа	Педагогически специалисти	10	Работен семинар	м.Октомври 2025г.- м.Юни 2026г.	2 часа	ОУ	Не е нужно финансиране	
2.Работата на възпитателя Планиране, специфика на методическите действия.	Възпитатели	2	Обучение Практикум	м.Септември 2025г.- м.Юни 2026г.	Обучение- 2 часа Практикум- 2 часа	ОУ	Не е нужно финансиране	
3. Партньорство на училището и семейството Педагогическото взаимодействие учител/ученик/родител	Педагогически специалисти	10	Лекция Обучение	м.Ноември 2025г.- м.Март 2026г.	Лекция- 2 часа	ОУ	Финансиране от Национални програми	
4. Агресията в класната стая Планиране, специфика на методическите действия.	Педагогически специалисти	10	Работен семинар	м.Септември 2025г.- м.Декември 2025г.	2 часа + 4 часа	ОУ	Бюджета на уч.	
5. Превенция на отпадане от училище Задържане на учениците в училище	Педагогически специалисти	10	Работен семинар	м.Февруари 2026г.- м.Юни 2026г	2 часа + 4 часа	ОУ	Бюджета на уч. + механизъм за обхват и нац. Програма "Осигуряване на съвременна	

										образователна среда“ и нац. Програма “Отново заедно“
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ**

Тема	Целева група	Бр.	Форми	Време на провеждане	Продължителност	Обучаваща институция	Финансиране	Забележка
1. Интерактивни техники и технологии при актуални проблеми и решения при овладяване на български език от деца билингви	Педагогически специалисти	1	Курс	Неопределен	1 ден	По избор	ОУ	
2. Работа с деца и ученици със СОП. Изграждане на позитивна, приемна и подкрепяща среда за деца и ученици със СОП	Учители 1 и 7 клас	10	Курс	Неопределен	1 ден	По избор	ОУ	
3. Загвърдяване на уменията за четене с разбиране у учениците от I-IV клас. Интерактивни методи в мултикултурна среда	Начални учители	3	Обучение	Неопределен	1 ден	РУО-Пазарджик	ОУ	
4. Превенция на отпадане от училище	Педагогически специалисти	10	Обучение	Неопределен	1 ден	РУО-Пазарджик	ОУ	
5. Нови форми на обучение и контрол по чужд език съгласно основните изисквания на общата евролейска езикова рамка	Учители по чужд език	1	Обучение	Неопределен	1 ден	РУО-Пазарджик	ОУ	
6. Взаимодействие на органите по закрила, координационен механизъм за взаимодействие при работа с деца в риск	Педагогически специалисти	10	Обучение	Неопределен	8 часа	РУО-Пазарджик	ОУ	
7. Работа с „трудни“ родители	Педагогически специалисти	10	Обучение	Неопределен	1 ден	По избор	ОУ	

8. Повишаване на знанията и уменията за справяне с агресията и насилието; знания и умения за превенция на зависимостите при децата и учениците;	Педагогически специалисти	10	Обучение	Неопределен	1 ден	РУО-Пазарджик	ОУ
9. Влияние на стреса върху специалистите в образователната система	Педагогически специалисти	10	Курс	Неопределен	1 ден	По избор	ОУ
10. Обучение на педагогически специалисти за работа в мултикултурна среда. Нестандартни методи на преподаване	Педагогически специалисти	10	Обучение	Неопределен	16 часа	РУО-Пазарджик	ОУ
11. Разработване и управление на проекти	Педагогически специалисти	10	Курс	Неопределен	1 ден	По избор	ОУ
12. Повишаване на знания, умения и компетентности за управление на процеси в училище и знания и умения във връзка с ключовите компетентности	Педагогически специалисти	10	Обучение	Неопределен	1 ден	РУО-Пазарджик	ОУ
13. Изработване на портфолио	Педагогически специалисти	10	Обучение	Неопределен	1 ден	По избор	ОУ
14. Съвременни подходи за мотивиране на учениците за спортна дейност	Нач. учител, Учител ФВС	4	Обучение	Неопределен	1 ден	По избор	ОУ
15. Създаване на творческа нагласа у учениците V-VII клас в часовете по математика и БЕЛ	Учители БЕЛ, Мат-ка	2	Обучение	Неопределен	1 ден	По избор	ОУ
Междучилищна квалификация	Педагогически специалисти	10	Обучение	Неопределен	1 ден	РУО-Пазарджик	ОУ

### ЗАБЕЛЕЖКА

Годишния план е отворен за изменения и допълнения в тематично и организационно отношение по посока на оптимизиране.